

Návod pro tazatele: Vyplnění formuláře ESS – Adresy

Tento návod popisuje, jak správně vyplnit formulář ESS – Adresy a vložit fotografii schránky.

1. Otevření formuláře

Formulář otevřete na adrese: <https://scac.forms.app/ess-adresy> (doporučujem vytvořit si zástupce na ploše telefonu dle samostatného návodu)

2. Vyplnění ID obálky

Do prvního pole formuláře vyplňte ID uvedené na štítku obálky.

<https://scac.forms.app/ess-adresy>

Ukázka formuláře.

3. Vyplnění adresy

Do políčka pro adresu přepište adresu přesně tak, jak je uvedena na obálce.

4. Nahrání fotografie schránky

Do pole Foto schránky vložte fotografii poštovní schránky, do které byla obálka vložena.

FOTOGRAFII VYFOŤTE PŘED TÍM, NEŽ BUDETE FORMULÁŘ VYPLŇOVAT

Fotografii vložíte následovně:

- 1) Kliknete na pole **VLOŽTE ZDE**

13:07 X ...

6. Nahrajte fotografii schránky *

Vložte zde

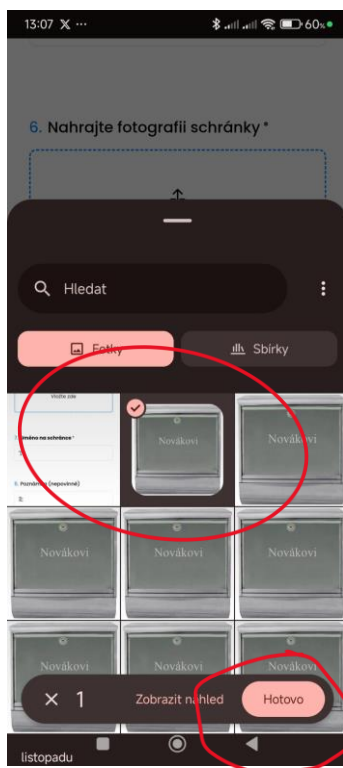
7. Jméno na schránce *

T

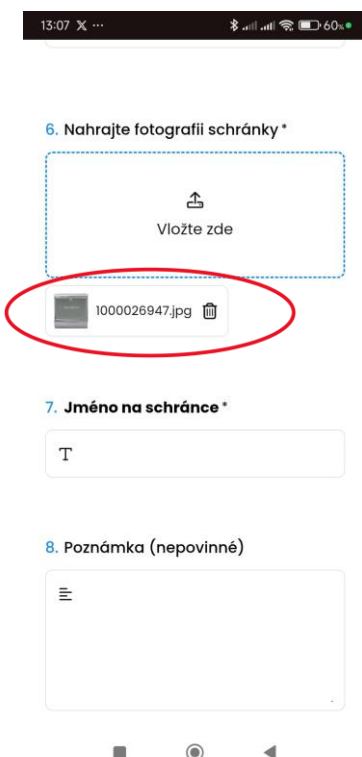
8. Poznámka (nepovinné)

Odeslat

- 2) Otevře se galerie fotografií v telefonu. Vyberte fotografii schránky, kterou chcete vložit.

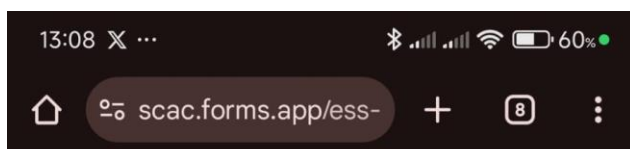


- 3) U vybrané fotografie se objeví « fajfka » viz obrázek výše. Poté klepněte na tlačítko hotovo
- 4) ŽE se fotka do formuláře vložila poznáte tak, že se objeví její miniatura pod polem VLOŽIT ZDE.



5. Odeslání formuláře

Po kontrole údajů odešlete formulář stisknutím tlačítka odeslat a pokračujte na další adres.



8. Poznámka (nepovinné)

☰ Test

